

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация**  **муниципального образования**  **сельского поселения «Тамахтайское»**  **Заиграевского района**  **Республики Бурятия**  **(Администрация МО СП «Тамахтайское»)** |  | **Буряад Уласай**  **Загарайн аймагай**  **Тамахтын**  **сомонойнютагай засагай**  **байгууламжын**  **Захиргаан** |

ул. Клубная, 3, с. Челутай 24 км, Заиграевский район, Республика Бурятия, 671338,

тел. 89244503350, e-mail: tamahtaiskoe@yandex.ru

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Администрация муниципального образования сельского поселения «Тамахтайское» объявляет о проведении конкурса по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования сельского поселения «Тамахтайское»:

**Старшие должности муниципальной службы:**

- Главный специалист Администрации муниципального образования «Заиграевский район»;

- Ведущий специалист Администрации муниципального образования «Заиграевский район»

**Конкурс проводится в форме тестирования, собеседования с претендентами.**

**Первый этап** к**онкурса состоится** 24 июня 2024 г. в 13-00 в Администрации муниципального образования сельского поселения «Тамахтайское».

**Для участия в конкурсе требуется предоставление следующих документов:**

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;

в) копию паспорта;

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

- копию трудовой книжки, а так же электронный вариант (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы); - электронная трудовая книжка предоставляется по требованию работодателя, самим кандидатом;

- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) заключения медицинских учреждений (психоневрологического, наркологического и медицинского учреждения по месту жительства гражданина или по месту его динамического наблюдения) по форме 001-ГС/у, утвержденной [приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 г. N 984н](http://docs.cntd.ru/document/902193377);

е) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

ж) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

з) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

и) заявление о согласии на обработку персональных данных.

Кандидат вправе дополнительно представить рекомендации с места работы и краткое резюме, характеризующее кандидата, с указанием наиболее значительных служебных достижений.

**Срок подачи документов** до 14.06.2024 г. по адресу: Республика Бурятия, Заиграевский район, с. Челутай 24 км, ул. Клубная, 3

За дополнительной информацией обращаться в Администрацию муниципального образования сельского поселения «Тамахтайское».